

Plaatsingsvoorwaarden van Kinderdagverblijf Suusje

gevestigd te Veldhoven nader te noemen Suusje

1. ALGEMEEN

1.1 Met het depot van deze Algemene Voorwaarden ter Griffie van de Arrondissementsrechtbank te 's -Hertogenbosch zijn alle voorgaande voorwaarden en bepalingen van Suusje vervallen.

1.2 Alle opdrachten worden slechts op de navolgende condities uitgevoerd, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen en zulks door Suusje schriftelijk is bevestigd.

1.3 Afspraken met personeel binden Suusje niet, tenzij schriftelijk door haar bevestigd.

1.4 De opdrachtgever erkent de toepasselijkheid van deze Algemene Voorwaarden door het enkele feit van het geven van een opdracht aan Suusje, van welke aard ook.

1.5 Indien ten aanzien van bepaalde, bij deze voorwaarden geregelde onderwerpen, afwijkingen zijn overeengekomen, blijven de onderhavige Algemene Voorwaarden voor het overige op die overeenkomst van kracht. Overeengekomen afwijkingen gelden nimmer voor meer dan een opdracht, tenzij wederom telkenmale schriftelijk bevestigd.

1.6 Onder opdrachtgever wordt verstaan een ieder, die van de kinderopvang van Suusje gebruik wenst te maken of maakt, dan wel enige overeenkomst van andere aard met haar wenst te sluiten of sluit. In geval van bedrijfsplaatsen zijn zowel de ouders/verzorgers als het bedrijf c.q. instelling verantwoordelijk voor de financiële consequenties die een overeenkomst met Suusje met zich meebrengt.

2. PLAATSING

2.1 Bij een aanvraag voor plaatsing is opdrachtgever per gezin inschrijfgeld zoals vermeld op het inschrijfformulier verschuldigd. De aanvraag wordt eerst in behandeling genomen nadat het inschrijfgeld is voldaan. Indien de opdrachtgever geen gebruik maakt van aangeboden plaatsingsmogelijkheden of zijn inschrijving intrekt zal het inschrijfgeld niet worden gecrediteerd.

2.2 Suusje is eerst gebonden, nadat zij schriftelijk heeft bevestigd een plaats voor opdrachtgever te reserveren, echter slechts dan, indien opdrachtgever de plaatsingsovereenkomst binnen veertien dagen na dagtekening ondertekend retourneert. Opdrachtgever is gebonden door ondertekening van de plaatsingsovereenkomst.

2.3 Indien opdrachtgever geen gebruik maakt van de voor hem gereserveerde kinderopvang is hij aan Suusje een boete verschuldigd gelijk aan de berekende kosten voor de kinderopvang voor twee maanden. Indien de opdrachtgever na plaatsing van zijn kind(eren) voor minder dan 65% gebruik maakt van de voor hem gereserveerde kinderopvang, is Suusje gemachtigd de opvang te beëindigen onverminderd het recht van Suusje opdrachtgever in ieder geval te belasten conform reservering gedurende twee maanden.

2.4 Indien opdrachtgever meer dan drie maanden voor aanvang van de geplande opvang schriftelijk de overeenkomst annuleert zal de boete als bedoeld in het vorige artikel niet in rekening worden gebracht.

2.5 Tenzij de directeur van de regionale gezondheidsdienst ontheffing heeft verleend, is de opdrachtgever verplicht zijn kind(eren) te laten inenten volgens de regels dewelke door de betreffende gezondheidsdienst zijn vastgesteld.

2.6 Suusje is gerechtigd de plaatsingskosten jaarlijks aan te passen ten behoeve van het komende kalenderjaar in welk geval opdrachtgever is gerechtigd de overeenkomst te ontbinden met inachtnaam van de opzeg-

gingstermijn. Suusje zal hiertoe een kennisgevingstermijn van twee maanden aanhouden. Tussentijdse wijziging van opgegeven prijzen, zonder voorafgaande kennisgeving, worden uitdrukkelijk voorbehouden; zo zal Suusje gerechtigd zijn om opgetreden verhogingen van lonen, sociale werkgeverslasten en/of andere arbeidsvoorwaarden, alsmede verhogingen van andere tarieven, rechten, lasten, heffingen en belastingen welke voor Suusje kostenverhogend zijn, aan de opdrachtgever door te berekenen, in welk geval opdrachtgever het recht heeft de overeenkomst onmiddellijk te ontbinden onder gehoudenheid het reeds uitgevoerde gedeelte van de opdracht aan Suusje te voldoen.

3. WIJZIGING EN BEËINDIGING

3.1 Wijziging van plaatsingstijden, -dagen of -locatie dient schriftelijk te worden aangevraagd. Suusje is op geen enkele wijze verplicht akkoord te gaan met de voorgestelde wijziging. Suusje is eerst gebonden na schriftelijke bevestiging van de wijziging. Voor mindering van het aantal plaatsingseenheden geldt in ieder geval een opzeggingstermijn van twee maanden, ingaande tegen de eerste of de vijftiende in de maand na het verstrijken van de opzeggingstermijn.

3.2 Ieder der partijen kan ten allen tijde de gegeven opdracht door een aangetekende schriftelijke opzegging doen eindigen. Rechterlijke tussenkomst is daartoe niet vereist.

3.3 Bij opzegging dient opdrachtgever een opzeggingstermijn in acht te nemen van tenminste twee maanden, ingaande na ontvangst van de aangetekende opzegging door Suusje en tegen de eerste in de maand na het verstrijken van de opzeggingstermijn.

3.4 Ingeval van faillissement, surséance van betaling of wanneer krachtens enige wetsbepaling een bewindvoerder voor opdrachtgever wordt benoemd, wordt deze overeenkomst zonder enige vorm van opzegging door partijen met onmiddellijke ingang ontbonden.

3.5 Suusje is gerechtigd met onmiddellijke ingang de plaatsing op te schorten dan wel te beëindigen indien ter beoordeling van Suusje:

- de opdrachtgever niet voldoet aan enigerlei voor hem uit enige, door deze algemene voorwaarden beheerste, overeenkomst voortvloeiende verplichting;
- de opdrachtgever ingebreke blijft de verschuldigde bedragen aan Suusje te voldoen, een en ander onverminderd het gestelde in het hoofdstuk "betaling";
- de plaatsing van het betreffende kind een bedreiging/gevaar/belasting vormt voor het kind zelf, het personeel van Suusje of voor de andere aanwezige kinderen.
- langer dan twee maanden achtereen geen gebruik wordt gemaakt van de overeengekomen opvang.

4. AANSPRAKELIJKHEID

4.1 Behoudens in gevallen van opzet of grove schuld, door opdrachtgever te bewijzen, draagt Suusje generlei aansprakelijkheid voor enige schade, hoe ook genaamd en door welke oorzaak ook ontstaan, voor zover deze schade niet door de aansprakelijkheidsverzekering van Suusje wordt gedekt.

4.2 Opdrachtgever is gehouden Suusje schadeloos te stellen voor en te vrijwaren tegen alle vorderingen tot schadevergoeding welke derden tegen Suusje instellen ter zake van schade ontstaan door het namens opdrachtgever in opvang genomen kind.

4.3 Indien een opdracht tot plaatsing voor rekening van twee of meer natuurlijke of rechtspersonen wordt gegeven, zijn deze personen ieder voor zich hoofdelijk aansprakelijk voor de volledige nakoming van de uit de overeenkomst ad hoc voortvloeiende verplichting.

4.4 Bij afwezigheid van het kind blijven de opvangkosten onverkort verschuldigd. In geval van langer durende ziekte (meer dan twee maanden) kan de plaatsing worden opgeschort. Opdrachtgever dient dit schriftelijk aan te vragen. In geval van overlijden of blijvende invaliditeit wordt de overeenkomst direct ontbonden.

5. OVERMACHT

5.1 Storingen in het bedrijf tengevolge van overmacht, (als hoedanig o.a. zullen gelden: oorlog, mobilisatie, onlusten, overstroming, stagnatie in, respectievelijk beperking of stopzetting van de leveringen door openbare nutsbedrijven, brand en andere ongevallen, stakingen, uitsluitingen, optreden van werknemersorganisaties welke de normale bedrijfspgang storen en de uitvoering van een opdracht vertragen of redelijkerwijs onmogelijk maken) ontslaan Suusje van het nakomen van de uitvoeringsplicht, zonder dat de opdrachtgever uit dien hoofde enig recht of vergoeding van kosten, schaden of interessen kan doen gelden.

5.2 Ingeval van overmacht zal Suusje daarvan onverwijld mededeling doen aan de opdrachtgever, zullende opdrachtgever na ontvangst van de mededeling gedurende acht dagen het recht hebben de overeenkomst schriftelijk te ontbinden, echter met de verplichting Suusje het reeds uitgevoerde deel te vergoeden.

6. HUISHOUELIJK REGLEMENT

6.1 Het huishoudelijk reglement maakt een integraal onderdeel uit van de plaatsingsovereenkomst. De opdrachtgever dient zich strikt te houden aan het huishoudelijk reglement. Suusje is gerechtigd bedoeld reglement op elk moment aan te passen. Na iedere aanpassing zal Suusje opdrachtgever omgaand in kennis stellen van de wijziging(en).

6.2 Kinderen dienen op de overeengekomen tijden te worden afgehaald. Bij het niet tijdig afhalen volgt een mondelinge waarschuwing. Bij een tweede keer een schriftelijke waarschuwing, bij een derde keer een laatste schriftelijke waarschuwing en bij de vierde keer een opzegging van de overeenkomst zonder dat daarbij de opzeggingstermijn in acht behoeft te worden genomen.

7. BETALING

7.1 Betalingen dienen te geschieden binnen veertien dagen na factuurdatum, netto contant zonder enige aftrek in gangbare Nederlandse munt.

7.2 Indien in kredietgeving wordt toegestemd of indien deze ten onrechte wordt genomen, is opdrachtgever rente over de maandelijkse bijdrage verschuldigd naar 1% per maand of gedeelte van een maand, ingaande op de datum van opeisbaarheid van de plaatsingskosten.

7.3 Alle kosten, zowel gerechtelijke als buitengerechtelijke, welke Suusje moet maken ter effectuering van haar rechten, zijn voor rekening van opdrachtgever. Deze kosten belopen tenminste 15% van het betrokken bedrag met een minimum van €35,00.

8. GESCHILLEN

8.1 Een geschil is aanwezig zodra een partij verklaart dat zulks het geval is.

8.2 Op alle transacties van Suusje is uitsluitend het Nederlands Recht van toepassing en eventuele geschillen zullen derhalve worden onderworpen aan het oordeel van de Nederlandse bevoegde rechter, met uitsluiting van alle andere arbitrerende, adviserende en rechtsprekende lichamen.

9. SLOTBEPALINGEN

9.1 In alle gevallen, waarin deze Algemene Voorwaarden niet voorzien, rust de beslissing uitsluitend bij Suusje.